

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад с. Максимовка Базарно-Карабулакского  
муниципального района Саратовской области»**

412629, Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, с. Максимовка, ул. Крестьянская, дом 10.



Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад с. Максимовка»  
Т.Ю. Дубовицкая  
Приказ № 20 от 23.03.2023 г

**Положение**

о порядке оформления возникновения, приостановления и  
прекращения образовательных отношений между  
Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
«Детский сад с. Максимовка Базарно- Карабулакского района  
Саратовской области» и родителями  
(законными представителями) воспитанников

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад с. Максимовка Базарно- Карабулакского района Саратовской области» (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Положение) регулирует порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года; Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 273 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.05.2020г. №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности; Уставом дошкольного образовательного учреждения, а также иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования.

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательной программы Учреждения.

## **2. Возникновение образовательных отношений.**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ по Учреждению о зачислении воспитанника в Учреждение.

2.2. Прием детей в Учреждение регулируется «Правилами приема на обучение в МБДОУ «Детский сад с. Максимовка Базарно- Карабулакского района Саратовской области».

2.3. Изданию приказа о зачислении воспитанника в Учреждение предшествует заключение Договора об образовании (далее - Договор).

2.3.1. Договор заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

2.3.2. В Договоре указаны основные характеристики образования, в том числе наименование образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.3.3. Подписание Договора является обязательным для всех сторон. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует на весь период посещения ребёнком Учреждения.

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают с даты зачисления воспитанника в Учреждение.

2.5. Прием в дошкольное образовательное учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

## **3. Договор об образовании.**

3.1. Между дошкольным образовательным учреждением в лице заведующего (либо лице, его замещающем) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Заключение договора об образовании предшествует изданию приказа о приеме ребенка на обучение в МБДОУ.

3.2. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в личном деле воспитанника, другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица.

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и направленность образовательной программы, форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.5. В договоре указывается срок его действия.

3.6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7. Форма договора об образовании устанавливается дошкольным образовательным учреждением (Приложение 1 к Положению)

#### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника в МБДОУ по следующим причинам:

- длительное (свыше 30 календарных дней) медицинское обследование или болезнь воспитанника;
- санаторно-курортное лечение воспитанника, летний отдых в период отпуска родителей;
- семейные обстоятельства;
- по инициативе МБДОУ (карантин, проведение ремонтных работ).

4.2. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникает на основании их личного заявления о сохранении места в детском саду на период отсутствия воспитанника. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается образовательной организацией самостоятельно (Приложение 2).

4.3. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения воспитанниками образовательной программы. При этом срок приостановления образовательных отношений, указанный в заявлении, должен быть разумным.

4.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе МБДОУ является приказ руководителя дошкольного образовательного учреждения или уполномоченного им лица.

#### **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника могут быть прекращены в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершения обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед МБДОУ.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя МДОУ об отчислении воспитанника.

5.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления.

5.5. Основания и порядок отчисления воспитанника из МБДОУ регламентируется положением об отчислении воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с. Максимовка», утверждённом заведующим МБДОУ

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад с. Максимовка» и родителями (законными представителями) воспитанников является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на Педагогическом совете с учетом мнения Управляющего совета и утверждается (вводится в действие) приказом руководителя МБДОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме и принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

6.3. Срок действия данного Положения не ограничен.